



Die **Kath. Gesamtkirchengemeinde Ludwigsburg** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Gesamtkirchenpfleger/in (m/w/d)**

**Stellenumfang 100 %, unbefristet**

Der/die Gesamtkirchenpfleger/in ist kraft Amtes Mitglied des Kirchengemeinderates mit beratender Stimme und unterstützt die Gesamtkirchengemeinde bei der Wahrnehmung der örtlichen Verwaltung. Er/Sie ist für die ordnungsgemäße Ausführung der Verwaltung des örtlichen Kirchenvermögens verantwortlich, an rechtmäßige Weisungen und Beschlüsse des Kirchengemeinderates gebunden und erhält Unterstützung durch das Kath. Verwaltungszentrum Ludwigsburg.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Die Vorbereitung und Überwachung von Bau- und Instandhaltungsmaßnahmen an kirchlichen Gebäuden sowie die Verwaltung kirchlicher Gebäudeobjekte.
- Unterstützung, Beratungen und Vorbereitungen bei der Gremienarbeit.
- Die enge Zusammenarbeit mit dem Kath. Verwaltungszentrum Ludwigsburg.
- Anordnung und Controlling im Kassen-, Rechnungs-, und Haushaltswesen.
- Die Personalführung für die Berufsgruppe der Hausmeister, Reinigungskräfte und Pfarramtssekretärinnen.

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Sie bringen ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Flexibilität.
- Sie verfügen über Organisations- und Verhandlungsgeschick, sind teamfähig, belastbar und bereit, regelmäßig an Gremiensitzungen teilzunehmen.
- Ihre strukturelle, selbstständige und wirtschaftliche Arbeitsweise, ihre Vertrauenswürdigkeit sowie der freundliche und sichere Umgang mit Ansprechpartnern zeichnen Sie aus.

Eine Ausbildung bzw. eine mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich oder in Verwaltungsberufen sind ebenso wie Kenntnisse im Bau- bzw. Liegenschaftsbereich von Vorteil. Die Identifikation mit der Kath. Kirche und die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche (ACK) setzen wir voraus.

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit.
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen.
- Betriebliche Altersversorgung (ZVK), Zuschuss zum Jobticket, 30 Tage Urlaub.

Die Einstellung und Vergütung erfolgt nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart, vergleichbar mit dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in EG 10 gemäß AVO-DRS. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben Sie Interesse an einer selbstständigen und interessanten Tätigkeit?**

Dann freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung, gerne per E-Mail, bitte **bis zum 01. April 2024** an: Dr. Alois Krist, Leitender Pfarrer, [alois.krist@drs.de](mailto:alois.krist@drs.de), per Post: Kath. Gesamtkirchengemeinde LB, Dr. Alois Krist, Marktplatz 5/1, 71634 Ludwigsburg, Tel.: 07141 / 1411-620 oder 1411-618.